

Рег. № 04-5/29
«4» июня 2026 года

«УТВЕРЖДЕНО»
Наблюдательным советом
АО «ANOR BANK»
Протоколом №25 от
«26» мая 2026 года

Председатель Наблюдательного совета
АО «ANOR BANK»

(подпись)
Носиров Ш. Н.

ПОЛИТИКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ANOR BANK»

Ташкент - 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика противодействия коррупции АО «ANOR BANK» (далее - Политика) разработана в соответствии с Трудовым кодексом Республики Узбекистан, законами Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», «О банках и банковской деятельности», «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (в новой редакции), «О конфликте интересов», «Об обращениях физических и юридических лиц», «О противодействии легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения», Положением о корпоративном управлении в коммерческих банках, утвержденным постановлением Правления Центрального банка Республики Узбекистан от 25 мая 2020 года № 12/8 и зарегистрированным Министерством юстиции Республики Узбекистан 30 июня 2020 года за № 3254, иными актами законодательства Республики Узбекистан, а также Уставом Акционерного общества «ANOR BANK» (далее - Банк).

2. Настоящая Политика является основным внутренним документом Банка, определяющим цели, задачи, принципы, требования и направления деятельности Банка в области противодействия коррупции, минимизации коррупционных рисков, а также предупреждения, выявления и устранения коррупционных правонарушений.

3. Политика устанавливает обязанность Банка, его работников, акционеров, органов управления, а также иных лиц, уполномоченных действовать от имени и в интересах Банка, соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан и добровольно принятые обязательства в сфере противодействия коррупции, а также обеспечивает безопасность бизнес-процессов Банка.

4. Действие настоящей Политики распространяется на все структурные подразделения Банка, его работников (независимо от занимаемой должности), органы управления Банка, а также заинтересованных и аффилированных лиц.

5. Требования Политики применяются как во внутренних бизнес-процессах Банка, так и во взаимоотношениях с контрагентами, партнерами и иными третьими лицами. При установлении договорных и иных деловых отношений с контрагентами требования настоящей Политики подлежат обязательному учету.

6. Политика противодействия коррупции основывается на принципах добросовестного и этичного ведения бизнеса. Наблюдательный совет и Правление Банка придерживаются политики абсолютной нетерпимости к коррупции и взяточничеству в любых их проявлениях. Все работники Банка обязаны действовать профессионально, справедливо и этично во всех деловых контактах и взаимоотношениях, а также активно внедрять механизмы противодействия коррупции и соблюдать их требования.

7. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия и определения:

- **контрагент** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо (в том числе лицо, осуществляющее частную практику), вступившее либо намеревающееся вступить с Банком в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

- **коррупция** - незаконное использование лицом своего должностного или служебного положения в целях получения материальной либо нематериальной выгоды в своих интересах или в интересах других лиц, а равно незаконное предоставление такой выгоды;

- **коррупционное правонарушение** - деяние, содержащее признаки коррупции, за совершение которого законодательством предусмотрена ответственность;

- **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность лица (прямая или косвенная) влияет либо может повлиять на надлежащее исполнение им своих служебных или должностных обязанностей, и при которой возникает либо может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства;

- **противодействие коррупции** - деятельность работников Банка, членов органов управления Банка и работников подразделений внутреннего контроля Банка, осуществляемая в пределах их полномочий и направленная на выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие, расследование коррупционных действий и устранение причин их совершения, а также на минимизацию и (или) устранение последствий коррупционных действий;

- **благотворительность (благотворительная деятельность)** - безвозмездное либо осуществляемое на льготных условиях предоставление материальных и (или) нематериальных активов в денежной форме юридическим и физическим лицам (получателям благотворительной помощи) в целях выполнения определённых работ, оказания услуг и достижения иных благотворительных целей;

- **международная организация** - любая международная организация, учрежденная государствами, правительствами либо другими международными организациями, независимо от её организационно-правовой формы и полномочий, включая организации региональной экономической интеграции;

- **работник** - физическое лицо, состоящее с Банком в трудовых отношениях;

- **близкие родственники** - лица, состоящие между собой в родстве или близких отношениях, а именно: родители, родные братья и сестры, супруги, дети (в том числе усыновлённые/удочерённые), дедушки и бабушки, внуки, а также родители супруга (супруги), родные и усыновлённые братья и сёстры супруга (супруги);

- **система противодействия коррупции** - деятельность Банка, его органов управления и работников в пределах предоставленных полномочий, включающая:

- предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);

- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений, а также условий, способствующих их совершению (противодействие коррупции);

- минимизацию и (или) устранение последствий коррупционных правонарушений.

8. Основными целями настоящей Политики являются:

минимизация рисков вовлечения Банка и его работников в коррупционную деятельность;

установление единых стандартов и процедур предупреждения коррупционных правонарушений и противодействия коррупции для работников Банка, а также лиц, действующих в интересах Банка (агентов, посредников, представителей, контрагентов и иных лиц);

формирование у работников, контрагентов и иных заинтересованных лиц чёткого понимания того, что Банк осуществляет свою деятельность добросовестно и прозрачно и не допускает коррупцию в любых её проявлениях;

усиление персональной ответственности за несоблюдение принципов и требований настоящей Политики.

9. При установлении корреспондентских отношений, а также иных деловых отношений с юридическими и физическими лицами, зарегистрированными либо постоянно проживающими в иностранных государствах или на территориях, характеризующихся высоким уровнем коррупции, Банк применяет меры усиленного контроля и углублённой комплексной проверки.

II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

10. В Банке деятельность по противодействию коррупции основывается на следующих основных принципах:

- **Законность** - мероприятия по противодействию коррупции в Банке осуществляются в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, передовой международной практикой в сфере противодействия коррупции, а также внутренними нормативными документами Банка.

- **Нетерпимость к коррупции** - Банк придерживается политики абсолютной нетерпимости к коррупции во всех её формах и проявлениях. Работникам Банка строго запрещается прямо или косвенно участвовать в любых действиях, которые могут создавать коррупционные риски.

- **Открытость и прозрачность** - Банк обеспечивает информирование общественности о принимаемых мерах по противодействию

коррупции с соблюдением требований законодательства о конфиденциальности информации и банковской тайне.

- **Превентивный, системный и комплексный характер антикоррупционных мер** - Банк уделяет приоритетное внимание предупреждению коррупции посредством выявления и устранения факторов и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. Антикоррупционные меры и процедуры должны быть соразмерны уровню выявленных коррупционных рисков и интегрированы во все бизнес-процессы и функции Банка.

- **Неотвратимость ответственности** - работники Банка, совершившие коррупционные правонарушения, независимо от занимаемой должности несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними нормативными документами Банка.

- **Использование достижений научно-технического прогресса и информационных технологий** - Банк стремится активно применять современные достижения науки, а также информационно-коммуникационные технологии при создании и развитии системы противодействия коррупции.

- **Право на прямое обращение к руководству** - при наличии достоверной информации о коррупционных действиях работник Банка вправе без каких-либо препятствий и опасений применения к нему мер воздействия обратиться к своему непосредственному руководителю, в Управление комплаенс-контроля либо в Наблюдательный совет Банка.

- **Взаимодействие с институтами гражданского общества** - Банк поддерживает сотрудничество с представителями гражданского общества в целях обеспечения независимого контроля за реализацией мер по противодействию коррупции.

- **Мониторинг, анализ и оценка эффективности** - Банк на регулярной основе осуществляет мониторинг, анализ и оценку эффективности функционирования системы менеджмента противодействия коррупции.

- **Независимость подразделения комплаенс-контроля** - Управление комплаенс-контроля Банка обладает необходимой степенью независимости, имеет возможность напрямую и беспрепятственно обращаться в Наблюдательный совет Банка по вопросам противодействия коррупции, а также обязано представлять регулярную отчетность в установленные сроки.

- **Постоянное совершенствование системы менеджмента противодействия коррупции** - Банк обеспечивает непрерывное совершенствование системы менеджмента противодействия коррупции в целях повышения её эффективности, усиления мониторинга и контроля, а также минимизации коррупционных рисков.

III. КОРРУПЦИОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ

11. В соответствии с законодательством Республики Узбекистан к коррупционным правонарушениям относятся следующие действия:

- дача взятки, в том числе через посредника;
- получение взятки, в том числе через посредника;
- коммерческий подкуп;
- злоупотребление служебным положением (полномочиями);
- иное незаконное использование служебного положения вопреки законным интересам Банка, общества или государства в целях получения материальной либо иной выгоды.

12. Работникам Банка запрещается совершать любые действия, указанные в пункте 3.11 настоящей Политики. В частности, запрещается прямо или косвенно, лично либо через третьих лиц:

- предлагать, предоставлять, обещать, запрашивать или получать взятку;
- осуществлять платежи либо предоставлять иные выгоды с целью упрощения административных, бюрократических или иных формальных процедур;
- участвовать в действиях, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов.

13. Запрет, установленный пунктом 3.12 настоящей Политики, распространяется на любые формы предоставления или получения денежных средств, материальных ценностей, услуг, подарков, развлекательных мероприятий либо иных преимуществ в отношении любых физических и юридических лиц, включая государственных служащих, представителей государственных органов, коммерческие организации и их работников.

IV. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ, СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И РАБОТНИКОВ БАНКА В РАМКАХ СИСТЕМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

14. **Наблюдательный совет Банка** является высшим органом по вопросам противодействия коррупции в Банке и:

- в пределах своих полномочий утверждает настоящую Политику и иные документы системы менеджмента противодействия коррупции;
- принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Управления комплаенс-контроля с последующим вынесением данного вопроса на утверждение Общего собрания акционеров;
- осуществляет общий контроль за деятельностью по противодействию коррупции и реализацией мер в данной сфере;
- на регулярной основе заслушивает отчёты Председателя Правления и Управления комплаенс-контроля о проделанной работе.

15. **Правление Банка** является исполнительным органом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики, и:

- в пределах своих полномочий утверждает внутренние нормативные документы, организационные меры и процедуры по

противодействию коррупции, а также комплексные и системные планы мероприятий в данной сфере;

- несёт ответственность за соответствие деятельности Банка требованиям законодательства в области противодействия коррупции;
- обеспечивает реализацию принципа нетерпимости к коррупции во всех её формах и проявлениях на всех уровнях деятельности Банка;
- внедряет и поддерживает эффективную систему противодействия коррупции;
- осуществляет контроль за соблюдением требований настоящей Политики, включая обеспечение эффективного и оперативного решения вопросов, связанных с функционированием системы противодействия коррупции Банка;
- принимает решения по вопросам формирования системы менеджмента противодействия коррупции в Банке и реализации соответствующих мероприятий.

16. Управление комплаенс-контроля является специализированным структурным подразделением Банка, непосредственно осуществляющим и координирующим меры по противодействию коррупции, и:

- осуществляет контроль за соблюдением работниками Банка требований настоящей Политики и иных внутренних документов в сфере противодействия коррупции;
- обеспечивает приём, регистрацию и рассмотрение обращений граждан, физических и юридических лиц по вопросам коррупции, поступивших по официальным каналам связи Банка, а также информирует органы управления Банка о поступивших сообщениях;
- проводит предварительное рассмотрение и проверку поступивших сообщений о возможных коррупционных правонарушениях;
- при наличии достаточных оснований вносит предложение о проведении служебного расследования в порядке, установленном Положением о проведении служебных расследований и Трудовым кодексом Республики Узбекистан;
- разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на выявление, предупреждение и пресечение возможных коррупционных действий со стороны работников Банка;
- инициирует применение мер дисциплинарной и иной ответственности к работникам, совершившим коррупционные правонарушения, в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними нормативными документами Банка;
- организует образовательные и информационно-разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции (семинары, круглые столы, лекции и тренинги), в том числе с участием представителей государственных органов;

- анализирует факторы и условия, способствующие возникновению коррупции в Банке, и подготавливает предложения по совершенствованию организационных и практических мер противодействия коррупции;
- осуществляет мониторинг изменений законодательства Республики Узбекистан в сфере противодействия коррупции и доводит соответствующую информацию до структурных подразделений Банка;
- проводит антикоррупционную экспертизу внутренних нормативных документов на этапах их разработки и согласования;
- участвует в разработке общей методологии противодействия коррупции в Банке;
- взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции и обеспечивает направление материалов по выявленным фактам для рассмотрения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

17. **Департамент по управлению персоналом** является основным структурным подразделением, ответственным за формирование антикоррупционной культуры, работу с персоналом и урегулирование конфликта интересов в Банке, и:

- обеспечивает ознакомление всех работников Банка, включая вновь принимаемых на работу сотрудников, с требованиями настоящей Политики и иных внутренних документов по вопросам противодействия коррупции в целях формирования антикоррупционной культуры;
- организует и координирует обучение и повышение квалификации работников Банка по вопросам предупреждения коррупции и противодействия ей;
- совместно с Управлением комплаенс-контроля организует выявление, предупреждение и урегулирование конфликтов интересов среди работников Банка;
- обеспечивает сбор и контроль следующих деклараций работников Банка:
 - а) декларации (обязательства) о соблюдении требований настоящей Политики при приёме на работу и переводе на новую должность;
 - б) ежегодной декларации о соблюдении требований Политики.

18. **Руководители структурных подразделений Банка** несут непосредственную ответственность за реализацию антикоррупционной политики в возглавляемых ими подразделениях и:

- обеспечивают доведение до сведения всех подчинённых работников требований настоящей Политики, а также иных внутренних документов Банка по вопросам противодействия коррупции;
- формируют и поддерживают в своих подразделениях атмосферу нетерпимости к любым проявлениям коррупции;
- лично соблюдают принципы настоящей Политики и требуют их соблюдения от подчинённых работников;

- своевременно информируют Управление комплаенс-контроля о выявленных признаках либо фактах возможных коррупционных нарушений, конфликтов интересов или иных нарушений требований настоящей Политики;
- обеспечивают прохождение подчинёнными работниками обучения и ежегодного декларирования в соответствии с требованиями настоящей Политики;
- принимают участие в антикоррупционных мероприятиях, проводимых Банком;
- несут персональную ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований настоящей Политики в возглавляемом ими подразделении.

19. Все работники Банка обязаны:

- строго соблюдать требования законодательства Республики Узбекистан в сфере противодействия коррупции, а также положения настоящей Политики и иных внутренних документов Банка;
- исполнять свои служебные обязанности с соблюдением требований Кодекса корпоративной этики и воздерживаться от любых действий, являющихся коррупционными правонарушениями либо создающих условия для их совершения;
- незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю и (или) в Управление комплаенс-контроля обо всех случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также об известных фактах совершения таких правонарушений другими работниками Банка;
- участвовать в мероприятиях по противодействию коррупции и нести персональную ответственность за соблюдение требований законодательства и внутренних документов Банка в данной сфере;
- не допускать возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- обеспечивать сохранность коммерческой тайны и иной охраняемой законом информации, а также не использовать такую информацию в целях получения личной выгоды;
- не использовать своё служебное положение для оказания влияния на подчинённых работников при решении вопросов, не связанных с исполнением служебных обязанностей, а также не склонять и не принуждать подчинённых либо иных лиц к совершению коррупционных правонарушений;
- принимать меры по устранению факторов и условий, способствующих возникновению конфликта интересов или совершению коррупционных правонарушений.

20. Лица, действующие от имени и в интересах Банка (в том числе агенты, посредники, консультанты, представители, подрядчики и иные контрагенты):

- обязаны соблюдать принципы и требования настоящей Политики при исполнении своих обязательств и осуществлении деятельности в интересах Банка;

- не вправе совершать от имени или в интересах Банка какие-либо коррупционные действия, включая предложение, обещание, дачу или получение взятки, осуществление коммерческого подкупа, а также предоставление иных незаконных платежей или преимуществ;

- обязаны своевременно информировать Банк о любых коррупционных рисках или конфликтах интересов, связанных с выполнением работ (оказанием услуг) для Банка.

21. Банк включает в договоры, заключаемые с указанными лицами, обязательные антикоррупционные положения (оговорки), предусматривающие право Банка осуществлять проверку соблюдения антикоррупционных требований, а также основания для одностороннего расторжения договора в случае нарушения требований настоящей Политики.

22. При установлении деловых отношений с такими лицами Банк в соответствии со своими внутренними процедурами осуществляет процедуру надлежащей проверки (Due Diligence).

23. В случае выявления фактов нарушения требований настоящей Политики Банк принимает соответствующие меры, вплоть до прекращения договорных отношений, а при необходимости передаёт соответствующие материалы и сведения в правоохранительные органы.

V. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ, ОЦЕНКИ И УПРАВЛЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

24. Выявление, оценка и управление коррупционными рисками являются неотъемлемой частью системы противодействия коррупции Банка.

25. Порядок идентификации, оценки и классификации коррупционных рисков по уровням, а также меры по их минимизации и контролю регулируются отдельным внутренним документом Банка - «**Методологией идентификации и оценки коррупционных рисков**».

26. Управление комплаенс-контроля не реже одного раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков как по деятельности Банка в целом, так и по отдельным направлениям деятельности, и представляет результаты такой оценки Наблюдательному совету и Правлению Банка.

27. По результатам оценки коррупционных рисков Банк разрабатывает и реализует меры по их снижению, включая внесение изменений во внутренние процессы, процедуры и контрольные механизмы.

28. Руководители структурных подразделений обязаны участвовать в процессе выявления коррупционных рисков в возглавляемых ими подразделениях и обеспечивать реализацию мероприятий по управлению такими рисками.

VI. ИНФОРМИРОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ

29. Банк обеспечивает систематическое информирование и непрерывное обучение всех работников по вопросам противодействия коррупции, формирования антикоррупционной культуры и соблюдения требований настоящей Политики.

30. Управление комплаенс-контроля совместно с Департаментом по управлению персоналом ежегодно разрабатывает и утверждает программу обучения по вопросам противодействия коррупции для работников Банка, а также лиц, действующих от имени и в интересах Банка (агентов, посредников, представителей и иных контрагентов).

31. Все работники Банка, включая вновь принимаемых на работу сотрудников, обязаны пройти вводное обучение по вопросам противодействия коррупции в течение первого месяца после начала трудовой деятельности.

32. Обучающие мероприятия проводятся на регулярной основе, не реже одного раза в год. В случае внесения существенных изменений в законодательство или внутренние документы Банка могут проводиться дополнительные обучающие мероприятия.

33. Ответственность за организацию и проведение обучения работников возлагается на Департамент по управлению персоналом и Управление комплаенс-контроля.

34. Формы обучения могут включать:

- очные и дистанционные семинары, тренинги и вебинары;
- информационные рассылки, методические материалы и памятки;
- тестирование знаний работников по основным положениям настоящей Политики.

35. Руководители структурных подразделений обязаны обеспечивать участие подчинённых работников в обязательных обучающих мероприятиях и осуществлять контроль за результатами обучения.

VII. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

36. Вопросы, связанные с предоставлением и получением подарков, а также с представительскими расходами, регулируются отдельным внутренним документом Банка - «Положением о подарках и представительских расходах».

37. Работникам Банка запрещается:

- предоставлять или принимать подарки в виде денежных средств (в наличной или безналичной форме);
- предлагать подарки государственным служащим и иным лицам либо принимать от них подарки, если такие действия могут быть расценены как коррупционное правонарушение или привести к возникновению конфликта интересов.

38. Все подарки и представительские расходы должны быть разумными, соразмерными, прозрачными и не создавать для Банка репутационных рисков.

VIII. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

39. Вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов регулируются отдельной Политикой по урегулированию конфликта интересов.

40. Все работники Банка, включая членов органов управления, обязаны:

- своевременно раскрывать информацию о существующем или потенциальном конфликте интересов;
- принимать меры по предотвращению конфликта интересов либо его урегулированию в порядке, установленном настоящей Политикой.

41. Контроль за соблюдением требований в области предотвращения и урегулирования конфликта интересов осуществляется Управлением комплаенс-контроля и Департаментом по управлению персоналом.

IX. ПОРЯДОК СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ И РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ

42. Работники Банка обязаны незамедлительно сообщать о любых известных им фактах либо подозрениях, связанных с коррупционными правонарушениями, случаями склонения к их совершению или иными нарушениями требований настоящей Политики.

43. Порядок направления, приёма, регистрации и рассмотрения сообщений о коррупционных правонарушениях, а также вопросы поощрения работников за активное участие в предупреждении коррупции и противодействии ей регулируются отдельным внутренним документом Банка - «Положением о порядке направления, приёма и рассмотрения сообщений о коррупционных правонарушениях, а также о поощрении работников за активное участие в предупреждении коррупции и противодействии ей».

44. Сообщения могут направляться:

- непосредственному руководителю;
- в Управление комплаенс-контроля;
- посредством телефонов доверия (как анонимно, так и с раскрытием личности заявителя).

45. Банк принимает и рассматривает анонимные сообщения. При этом Банк оставляет за собой право не направлять ответ по результатам рассмотрения анонимного сообщения.

46. Банк обеспечивает конфиденциальность полученной информации, а также защиту лиц, сообщивших о нарушениях (в том числе открыто сообщивших о них), от любых форм преследования, дискриминации или иных негативных последствий в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

Х. СЛУЖЕБНЫЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И КОНТРОЛЬ

47. Все сообщения и факты, связанные с возможными коррупционными правонарушениями, подлежат обязательному рассмотрению, а при необходимости - проведению служебного расследования.

48. Порядок организации, проведения и оформления результатов служебных расследований регулируется Положением о проведении служебных расследований и осуществляется в строгом соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Узбекистан.

49. Служебные расследования проводятся специально назначенной комиссией. При необходимости к проведению расследования могут привлекаться иные структурные подразделения Банка.

50. По результатам служебного расследования принимается одно из следующих решений:

- о прекращении расследования в связи с неподтверждением установленных фактов;
- о применении к виновным работникам мер дисциплинарной ответственности;
- о направлении материалов в правоохранительные органы.

51. Работники Банка обязаны содействовать проведению служебных расследований и по запросу комиссии либо уполномоченных лиц предоставлять достоверную информацию и необходимые сведения.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

52. Настоящая Политика противодействия коррупции Акционерного общества «ANOR BANK», а также все вносимые в неё изменения и дополнения утверждаются решением Наблюдательного совета Банка.

53. Во всех случаях, не урегулированных настоящей Политикой, Банк руководствуется законодательством Республики Узбекистан.

54. В случае противоречия положений настоящей Политики нормам законодательства Республики Узбекистан либо Уставу Банка применяются нормы законодательства и Устава. В таком случае Банк вносит соответствующие изменения в настоящую Политику в порядке, предусмотренном пунктом 52 настоящей Политики.

55. Изменения в настоящую Политику вносятся в случаях изменения законодательства Республики Узбекистан, выявления неэффективных положений, а также при существенных изменениях в бизнес-процессах Банка.

56. В случае изменения наименований структурных подразделений и (или) должностей, а также перераспределения функций между подразделениями работа в соответствии с настоящей Политикой продолжается соответствующими подразделениями и работниками до внесения в неё необходимых изменений.

57. Настоящая Политика размещается в свободном доступе на официальном корпоративном веб-сайте Банка. Банк открыто заявляет о

неприятии коррупции в любых её формах, поощряет соблюдение принципов настоящей Политики всеми работниками, контрагентами и иными лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе.

58. С даты вступления в силу настоящей Политики утрачивает силу ранее действовавшая Политика противодействия коррупции Акционерного общества «ANOR BANK», утверждённая Протоколом Наблюдательного совета Банка № 7 от 25 февраля 2021 года.

Разработано:	Начальник Управления комплаенс-контроля	ПОДПИСЬ	Д.Хушназаров	
	Согласовано:	Председатель Правления	ПОДПИСЬ	Ш. Акрамов
		Первый заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	Э. Наджимитдинов
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	М. Нурутдинова
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	Э. Кадиров
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	А. Сайдуллаев
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	С. Хан
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	М.Нуритдинова
		Заместитель Председателя Правления	ПОДПИСЬ	М.Авазов
		Начальник Юридического управления	ПОДПИСЬ	Т. Занахов
		Управляющий директор	ПОДПИСЬ	А. Бакиев
		Главный бухгалтер	ПОДПИСЬ	У. Бабаев
		Директор Департамента внутреннего аудита	ПОДПИСЬ	С. Усманов
		Директор Департамента внутреннего контроля	ПОДПИСЬ	М. Пулатова
		Директор Департамента риск- менеджмента	ПОДПИСЬ	Д. Ибрагимова